〔申請者控〕

学事部

プロジェクター等 使用願

学校法人 藤田学園 理事長 様

申請者 所 属 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

責任者 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ 印

使用者 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ 印

連絡先 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

1．使用備品：（○印）

(1) プロジェクター(フジタホール500)
※プロジェクター設置台及びスクリーン操作盤鉄扉の鍵は学事部にて借用してください。

(2) 卓上スタンド

(3) レーザーポインター

(4) PC音声ケーブル

(5) ブルーレイ/DVDプレーヤー
※ブルーレイ／DVDプレーヤーのリモコンは学事部にて借用してください。

2．使用日時：＿＿＿＿年＿＿月＿＿日(＿＿)＿＿:＿＿～＿＿:＿＿

＿＿＿＿年＿＿月＿＿日(＿＿)＿＿:＿＿～＿＿:＿＿

3．使用目的：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

4．参加人数：＿＿＿＿＿＿＿＿名

5．備　　考：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

注意

1. 申請の3日後に(事情により遅延する場合あり)本書控を受け取りに来て下さい。
2. 備え付けの取扱説明書をよく読んで使用して下さい。
3. プロジェクターの電源コードはプロジェクター設置台の中にあります。終了後は元の場所に納めてください。
4. プロジェクター使用後は充分に冷却運転して下さい。
5. 操作上のミスで破損した場合、責任者が責任を負うことになります。
6. 終了後は整理整頓、清掃、消灯、電源等を確認して下さい。
7. プロジェクター使用の際は、スクリーンを元に戻し、収納庫(設置台)の施錠をして下さい。
8. 使用後は、借用された物品等を速やかに学事部へ返却して下さい。
   就業時間外・日曜・祝日は守衛室(医学部1号館B1F)へ返却して下さい。

2011/7 学事部